



APPEL A CANDIDATURE INTERNE/EXTERNE

La Chambre d'agriculture est susceptible de recruter **en CDD de 11 mois à plein temps**, à compter du 3 janvier 2022 :

UN TECHNICIEN Conseil (H/F) du service Groupement de Défense Sanitaire animal (GDS-A)

Code ROME : A1407

Sous l'autorité du Vétérinaire conseil - Responsable du Pôle Animal et du Chef d'équipe opérationnel, le Technicien Conseil aura pour missions :

- De conseiller et accompagner les éleveurs dans le suivi de leur troupeau pour les trois thèmes prioritaires : identification généralisée des bovins, gestion de la tique, suivi des maladies bovines réputées non contagieuses.
- De Faciliter le transfert d'informations entre les éleveurs et les partenaires de la filière dans les domaines suivants :
 - Valorisation des données d'identification bovine (IPG)
 - Amélioration de la productivité numérique
 - Lutte agronomique contre la tique
 - Classification des abattages
 - Mission et travaux du SENC et de l'UPRA bovine en lien avec la charte bovine.

Travaux opérationnels

- Accompagner les éleveurs dans certaines actions : manipulation d'animaux, relevés de données techniques, élaboration et transmission de document administratif visant à alimenter les bases de données du GDS-A, traitement rémanent contre la tique
- Suivi technique en lien avec la lutte agronomique
- Valoriser l'IPG pour contribuer à identifier les besoins en accompagnement des éleveurs et les mettre en relation avec les organismes et services compétents
- Contribuer aux opérations d'identification des ovins/caprins
- Apporter un conseil individualisé aux éleveurs et vulgariser les messages techniques.
- Connaissance des outils des partenaires pour assurer un relai efficace et un transfert technique des outils et méthodes
- Animer des réunions de travail avec les éleveurs, et les partenaires de la filière selon les thèmes abordés, ayant pour objectif d'optimiser leur outil de travail
- Contribuer à établir des diagnostics des exploitations pour définir les besoins en accompagnement et mettre en relation les professionnels avec les organismes compétents en fonction des difficultés évoquées ou des questions posées

Travaux administratifs

- Saisir les données récoltées sur le terrain dans la base de données
- Exploiter les données de la base afin de réaliser des études et analyses pour améliorer la qualité des conseils donnés
- Synthétiser et transmettre aux partenaires les attentes des professionnels dans leurs domaines de compétences

Représentation / promotion

- Participer à la promotion du GDS-A auprès des différents types d'acteurs impliqués (professionnels, institutions, organisations professionnelles comme l'UPRA bovine et le SENC)
- Représenter le GDS-A lors de réunions techniques avec les éleveurs et les institutions.
- Participer aux évènements et manifestations de la Chambre d'Agriculture NC

- Faire remonter les besoins des éleveurs auprès des partenaires et des instances de la filière
- Proposer la mise en place de nouvelles actions ou l'évolution de certaines actions en cours en fonction des besoins recensés sur le terrain
- Faire la promotion des actions et projets portés par le syndicat des éleveurs et l'UPRA bovine

Localisation :

- Province Sud, bureau basé à Bourail-Nessadiou
- Déplacements possibles sur le Territoire selon les missions

Profil souhaité :

- BAC+2, type BTS, option production animale appréciée ; expérience professionnelle réussie de 3 ans minimum dans le domaine des compétences fortement souhaitée
- Bonnes qualités relationnelles, capacité d'écoute et de communication en interne comme en externe
- Connaissance du contexte agricole calédonien appréciée
- Bonne connaissance des outils informatiques (Pack Office...)
- Permis B valide exigé

Offre détaillée disponible sur : <https://www.canc.nc> ou sur notre compte 

Les candidat(e)s intéressé(e)s doivent adresser au plus tard le **vendredi 10 décembre 2021 à 15h00**, par courrier au siège de la Chambre d'agriculture – BP 111 – 98845 Nouméa cedex – ou par mail rh@canc.nc leur dossier complet comprenant :

- Une lettre de motivation au Président de la Chambre d'agriculture ;
- Un CV actualisé indiquant la date d'arrivée sur le territoire si non citoyen(ne) calédonien(ne) ;
- Les prétentions salariales.

Tout dossier incomplet sera irrecevable.

Les copies des diplômes et les justificatifs d'emploi pourront être demandés ultérieurement.

Les personnes retenues sur dossier seront invitées à se présenter au siège de la CANC à Nouméa pour un entretien devant le comité de recrutement.

La Chambre d'agriculture se réserve le droit de ne pas donner suite ou de ne donner qu'une suite partielle à cette offre d'emploi.

Le Président, Gérard PASCO

